



STICHTING

13656/ml

annexen: geen

Heden, negen februari tweeduizend vijftien, verscheen voor mij, Mr HENDRIK -----
MARTINUS LANGEREIS, notaris gevestigd te Bergen (Noord-Holland): -----
Gegevens verwijderd **Dr Albert Otto Aycke Smook**, geboren te Gegevens verwijderd op negen december -----
negentienhonderd achtendertig, wonende Gegevens verwijderd door KvK -----
Gegevens in wettelijke gemeenschap van goederen gehuwd met Gegevens verwijderd door KvK Maria Antje ---
Grietje Krikke, zich legitimerend met zijn identiteitskaart, nummer Gegevens verwijderd door KvK -----
uitgegeven te Bergen (Noord-Holland) op drieëntwintig maart tweeduizend elf. -----
De verschenen persoon, verklaarde bij deze een stichting op te richten en voor deze
stichting vast te stellen de navolgende -----

STATUTEN

Artikel 1

Naam en vestigingsplaats

1. De stichting draagt de naam: Stichting Europese Federatie van de Right to Die Societies.
2. De stichting is gevestigd te Bergen (Noord-Holland).

Artikel 2

Doel

1. Het doel van de stichting is: -----
het zijn van een platform voor de in Europa bestaande instellingen die zich -----
bezighouden met het beoordelen van de maatschappelijke aanvaarding van -----
vrijwillige euthanasie en het uitwisselen van ervaringen tussen deze instellingen
en verder alles wat daarmee in de ruimste zin verband houdt. -----
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door: -----
- het verzorgen van voorlichting; -----
- het uitgeven van brochures; -----
- het doen organiseren van conferenties, seminars en studiedagen. -----

Artikel 3

Vermogen

Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt -----
gevormd door: -----

- a. schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- b. rente; -----
- c. bijdragen van derden; -----
- d. subsidies en -----
- e. andere inkomsten. -----

Artikel 4

Bestuur

1. Het bestuur van de stichting bepaalt het aantal bestuursleden, met dien -----
verstande dat er een oneven aantal van ten minste drie en ten hoogste zeven --
leden is. -----
2. Het bestuur vult zichzelf aan. Het bestuur wordt voor de eerste maal -----
aangewezen door de oprichter. -----
3. Elk bestuurslid treedt af uiterlijk drie jaren na de datum van zijn benoeming -----
volgens een door het bestuur op te maken rooster. De aftredende is -----



- onmiddellijk herbenoembaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in. -----
4. Elk bestuurslid kan te allen tijde als zodanig worden geschorst of ontslagen bij een bestuursbesluit, genomen met een meerderheid van twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin ten minste de helft van het aantal bestuursleden is vertegenwoordigd en die daartoe speciaal is bijeengeroepen. -----
 5. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door het zich voordoen van één of meer van de volgende omstandigheden: -----
bedanken voor, overlijden van, het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen door, alsmede in de gevallen bedoeld in artikel 298 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -----
 6. Het bestuur verdeelt onderling de werkzaamheden en benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De laatste twee functies kunnen in één persoon verenigd zijn. De secretaris is tevens plaatsvervangend voorzitter. -----
 7. Indien het aantal bestuursleden is gedaald onder het, krachtens het in lid 1 bepaalde, vastgestelde aantal blijft het bestuur bevoegd; het is verplicht zo spoedig mogelijk in de vacatures te voorzien. -----
 8. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De stichting kan ook worden vertegenwoordigd door twee bestuursleden tezamen. -----
 9. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden, bezwaren van registergoederen, tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zicht voor een derde sterk maakt, of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----
 10. De besluiten van het bestuur kunnen door schriftelijke raadpleging worden genomen ingeval geen van de bestuursleden zich tegen deze wijze van besluitvorming heeft verzet. -----

Artikel 5 -----

Bestuurdersvergaderingen -----

1. Het bestuur vergadert tenminste éénmaal per jaar en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar ter behandeling en goedkeuring van de staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar. -----
Voorts vergadert het bestuur wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege dat de vergadering wordt gehouden binnen twee weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen, met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
2. Ieder bestuurslid heeft één stem. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen tegen overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. -----
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. -----
3. Alle bestuursbesluiten worden – voor zover in de statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven – genomen met absolute meerderheid van stemmen. -----
4. a. Stemmingen geschieden mondeling, tenzij één der bestuursleden schriftelijke stemming verlangt, in welk geval dit bij ongetekende gesloten briefjes geschiedt. -----



- b. Indien bij een stemming over de benoeming van een nieuw bestuurslid of -- over de verdeling van de bestuursfuncties tussen de bestuursleden, geen -- der voorgestelde personen de absolute meerderheid behaalt, zal een ----- tweede vrije stemming worden gehouden. -----
- c. Indien in de tweede stemming wederom niemand de absolute meerderheid heeft verkregen, vindt herstemming plaats tussen de twee personen, die in de tweede vrije stemming de meeste stemmen op zich verenigden. ----- Indien in de tweede vrije stemming meer dan twee personen een gelijk----- grootste-aantal stemmen op zich verenigden, of indien meer personen door een gelijk aantal stemmen op de tweede plaats voor herstemming in ----- aanmerking komen, wordt tussen deze vooraf gestemd, wie van hen voor -- herstemming in aanmerking komt. Indien de uitslag van deze laatste ----- stemming wederom geen uitsluitsel geeft, beslist het lot wie voor ----- herstemming in aanmerking komt. ----- Indien bij de herstemming de stemmen staken beslist het lot. -----
- d. Bij staking van de stemmen over andere dan de hierboven onder b en c ---- bedoelde zaken, beslist het lot. -----
5. Blanco stemmen en ongeldige stemmen zijn van onwaarde; deze stemmen ---- worden bij het bepalen van de uitslag van de stemming niet meegeteld. -----
6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de -- voorzitter. -----
7. a. Oproepingen geschieden schriftelijk op een termijn van ten minste twee --- weken, onder opgave van de te behandelen onderwerpen door of namens de voorzitter, behoudens in de gevallen als bedoeld in lid 1 derde volzin ---- van dit artikel. -----
- b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft --- gemaakt kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen ---- door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. -----
8. Zijn alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd dan kunnen ----- rechtsgeldige besluiten worden genomen ook al zijn de formaliteiten voor ----- oproeping niet inachtgenomen mits dergelijke besluiten worden genomen met -- algemene stemmen. -----
9. Van het verhandelde in de bestuursvergaderingen worden notulen of ----- besluitenlijsten opgemaakt door de secretaris. -----

Artikel 6 -----

Boekjaar -----

Het boekjaar van de stichting loopt gelijk aan het kalenderjaar. -----

Artikel 7 -----

Verslaggeving; beleidsplan -----

1. Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk een balans en een staat van baten en - lasten op over het verstreken boekjaar. ----- De penningmeester zendt deze stukken uiterlijk twee weken vóór de in artikel 5 lid 1 bedoelde vergadering aan alle bestuurders. ----- Deze stukken worden door het bestuur in de in artikel 5 lid 1 bedoelde ----- vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ----- ondertekend. -----
2. Deze jaarstukken moeten, indien het bestuur zulks besluit, zijn gecontroleerd -- door een deskundige, aan te wijzen door het bestuur. -----
3. De kosten van de deskundige komen ten laste van de stichting. -----
4. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. -



Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten -----
werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het -----
vermogen van de stichting en de besteding daarvan. -----

Artikel 8

Statutenwijziging, ontbinding en liquidatie

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen of de stichting te ontbinden, mits het daartoe strekkende besluit is genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde der uitgebrachte stemmen in een vergadering, die daartoe speciaal schriftelijk bijeengeroepen is. Bij de oproeping moet de tekst van de ----- voorgestelde wijziging woordelijk worden vermeld. -----
2. Wijzigingen van de statuten treden niet eerder in werking dan nadat zij bij ----- notariële akte zijn geconstateerd. -----
3. Ingeval van ontbinding is het bestuur – behoudens andersluidend besluit – met de vereffening belast. Een batig saldo zal zoveel mogelijk worden aangewend - overeenkomstig het doel van de stichting. -----
Bij het besluit tot ontbinding zal tevens de persoon als bedoeld in artikel 24 ---- boek 2 van het Burgerlijk Wetboek worden aangewezen. -----

SLOTVERKLARING

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde tenslotte dat het bestuur voor het eerst is samengesteld als volgt: -----

1. hij, comparant, als voorzitter; -----
2. Gegevens verwijderd door KVK Mariette Rita Elisabeth Alfons van Hoek, geboren te Gegevens verwijderd door KVK op ----- tweeëntwintig februari negentienhonderd vijfenvijftig, als secretaris; -----
3. Gegevens verwijderd door KVK Hugh Terence Wynne, geboren te Gegevens verwijderd door KVK op achttien november ----- negentienhonderd vierenveertig, als penningmeester. -----

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte - betrokken verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor --- gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE is verleden te Bergen (Noord-Holland) op de datum in het hoofd - van deze akte vermeld. -----

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en ----- toegelicht. -----

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen --- prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte, aan de hand van een conceptakte, te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. -----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door -- de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. -----

(Volgt ondertekening)



Gegevens verwijderd door KVK

SCHRIFT: